

УТВЕРЖДЕНА
решением внеочередного общего собрания
участников ООО «СК Идель»
(Протокол от 11 августа 2025 года)

**Сбытовая и ценовая политики
оказания услуг по перевозке зерновых грузов на внутреннем
водном транспорте Общества с ограниченной
ответственностью «Судоходная компания Идель»**

I. Общие положения

1. Сбытовая и ценовая политика Общества с ограниченной ответственностью «Судоходная компания Идель» (далее – Политика) является документом, который определяет общие принципы и порядок обеспечения доступа потребителей к услугам по перевозке зерновых грузов судами внутреннего водного транспорта ООО «СК Идель», в том числе правила взаимодействия с потребителями услуг, порядок рассмотрения и удовлетворения заявок потребителей услуг, условия, форму, сроки подачи и согласования заявок; сроки и условия оплаты; условия предоставления и размеры скидок, правила установления тарифов на услуги на экономически обоснованном уровне с учетом размера рентабельности, обеспечивающего исполнение инвестиционных программ, применения надбавок/скидок/коэффициентов к тарифам.

2. Политика разработана с учетом требований законодательства Российской Федерации, в том числе: Гражданского кодекса Российской Федерации, Кодекса внутреннего водного транспорта Российской Федерации, Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

3. Для целей Политики применяются следующие термины и определения:

Перевозчик – Общество с ограниченной ответственностью «Судоходная компания Идель» (сокращенное наименование – ООО «СК Идель»), ОГРН 1197847023384, ИНН 7839112565;

Услуги – оказываемые Перевозчиком услуги по перевозке зерновых грузов судами внутреннего водного транспорта ООО «СК Идель»;

Потребитель – отправитель, получатель и/или владелец перевозимых Перевозчиком грузов, а также агент, экспедитор и/или иной представитель отправителя, получателя и/или владельца грузов;

Договор – договор между Потребителем и Перевозчиком об оказании Услуг;

Заявка – заявка Потребителя Перевозчику на оказание Услуг;

Тариф (ставка) – рассчитанная Перевозчиком стоимость оказания Услуг;

Коносамент – накладная или иной перевозочный документ, установленный нормами законодательства РФ для перевозки внутренним водным транспортом, выдаваемый Перевозчиком владельцу отправляемого Груза в удостоверение факта принятия его к перевозке и обязательства передать в порту назначения грузополучателю;

Сайт – официальный сайт Перевозчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», размещенный по адресу <https://idel-shipping.com>;

Груз - объект перевозки судами внутреннего водного транспорта, принимаемый Перевозчиком в установленном порядке.

4. Настоящая Политика не применяется:

- при оказании Перевозчиком услуг по международной перевозке грузов, то есть по перевозке грузов между портом отправления и портом назначения, из которых как минимум один расположен за пределами территории Российской Федерации;
- при оказании Перевозчиком услуг по перевозке грузов в каботаже за пределами Азово-Черноморского бассейна;
- при оказании Перевозчиком услуг по результатам закупочной процедуры, организованной Потребителем или в интересах Потребителя в соответствии со статьями 447, 449.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и

муниципальных нужд» и/или Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». В таком случае перевозка зерновых грузов осуществляется Перевозчиком по цене, определенной в ходе такой закупочной процедуры в соответствии с нормами указанных законодательных актов Российской Федерации;

- при оказании Перевозчиком услуг по результатам закупочных процедур, организованной и проводимой Потребителем или в интересах Потребителя, таких как запрос котировок и предложений, опрос цен и т.п.

5. Политика применяется с 00 часов 00 минут московского времени «12» августа 2025 года. Политика размещена на Сайте и доступна для неопределённого круга лиц.

II. Правила взаимодействия с Потребителями при заключении Договора

6. Оказание ООО «СК Идель» Услуг осуществляется на основании Договора.

Для заключения Договора потенциальный Потребитель подает Заявку на оказание Услуг. При необходимости проводятся переговоры по обсуждению существенных условий Договора (предмет, цена, порядок оплаты, виды грузов, количество грузов, маршрут и условия перевозки, а также иные условия, квалифицированные сторонами как существенные), а также иные коммерческие и технические вопросы, Перевозчик и Потребитель обмениваются документами и сведениями, необходимыми для принятия решения о заключении Договора.

7. Заявка составляется потенциальным Потребителем по форме, являющейся Приложением к настоящей Политике, заверяется подписью лица, уполномоченного действовать от имени Потребителя, и подаётся Перевозчику следующими способами:

- сообщением по адресу электронной почты office@idel-shipping.ru, и/или
- курьерской доставкой или почтовым отправлением по адресу места нахождения Перевозчика.

8. Заявка рассматривается Перевозчиком и Потребителю направляется ответ в срок не позднее 20 (двадцати) рабочих дней с даты ее получения.

9. По инициативе Потребителя, предполагающего осуществление систематических перевозок Грузов внутренним водным транспортом, и при наличии у Перевозчика такой возможности в соответствии с нормами статьи 798 Гражданского кодекса Российской Федерации и статьи 68 Кодекса внутреннего водного транспорта Российской Федерации, может быть заключён долгосрочный договор об организации перевозок грузов, устанавливающий сроки для принятия грузов к перевозке, объёмы их предъявления, сроки и иные условия предоставления судов и предъявления грузов, порядок расчётов, а также иные необходимые условия.

Заключение долгосрочных договоров (на период всей навигации в течение календарного года или на период нескольких лет) возможно при получении Перевозчиком соответствующей Заявки в срок не позднее 90 (девяноста) календарных дней до прогнозной даты открытия навигации и при наличии у Перевозчика возможности обеспечить исполнение долгосрочных договоров.

10. По результатам рассмотрения Заявки Потребителя Перевозчик вправе отклонить ее и отказать в заключении Договора в следующих случаях:

- (1) у Перевозчика отсутствуют суда на заявленную Потребителем дату (в этом случае Потребителю может быть предложена иная дата оказания Услуги); и/или
- (2) у Перевозчика отсутствует возможность выполнить перевозку в заявленные сроки и/или в

заявленном объеме, обусловленная техническими характеристиками судна; и/или

(3) Заявка не соответствует требованиям, предусмотренным настоящей Политикой, либо в Заявке отсутствует информация, предусмотренная формой Заявки (согласно Приложению к Политике), а также если Заявка подписана неуполномоченным представителем Потребителя; и/или

(4) по результатам проверки в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами Перевозчика выявлены признаки неблагонадежности и/или неплатежеспособности Потребителя;

(5) не достижения согласования с Потребителем условий Договора.

11. Перевозчик направляет Потребителю ответ о результате рассмотрения Заявки (в случае положительного рассмотрения, с приложением проекта Договора) посредством электронной почты или почтовым отправлением по адресам, указанным Потребителем в качестве контактных сведений в Заявке.

12. Договор заключается в простой письменной форме. Если Договор заключается с помощью электронных или иных технических средств, письменная форма считается соблюденной, если содержание в неизменном виде можно воспроизвести на материальном носителе. Наличие подписи может заменить любой способ, позволяющий достоверно определить выразившее волю лицо. Специальный способ определения может быть предусмотрен законом, иными правовыми актами и соглашением сторон (пункт 1 статьи 160 Гражданского кодекса Российской Федерации).

13. Заключение Договора сопровождается выпуском соответствующего коносамента, накладной или иного перевозочного документа, установленного нормами законодательства Российской Федерации для перевозки внутренним водным транспортом.

14. В общем случае оплата оказанных Перевозчиком Услуг по заключенным Договорам производится на условиях предоплаты до завершения перевозки (до начала выгрузки Груза с судна).

15. Перевозчик может применять скидки/понижающие коэффициенты к Тарифам на Услуги. Условия и размеры скидок, предоставляемых Потребителю, согласовываются Перевозчиком в соответствии с пунктом 25 Политики.

16. Перевозчик обеспечивает рассмотрение Заявок на оказание Услуг в целях обеспечения удовлетворения спроса Потребителей на услуги по перевозке Грузов во внутригосударственном сообщении в соответствии с Политикой в приоритетном порядке.

17. При рассмотрении Заявок и заключении Договоров Перевозчик обязуется:

- не допускать необоснованных отказов в заключении Договоров отдельным Потребителям, представившим наравне с другими Потребителями Заявки, оформленные в соответствии с Политикой, при наличии у Перевозчика свободного флота, если такие отказы прямо не предусмотрены законодательством Российской Федерации;
- не допускать создания условий, которые ставят в неравное положение одного Потребителя (нескольких Потребителей) по сравнению с другими Потребителями при оказании Услуг в сопоставимых условиях;
- не допускать экономически и (или) технологически необоснованной дифференциации цен

(тарифов) на Услуги, имеющие технологические, технические и качественные характеристики, сопоставимые по объему перевозок, объемно-массовым характеристикам транспортного оборудования (с учетом его загрузки грузами), предусмотренных нормами законодательства Российской Федерации особенностей перевозки отдельных видов грузов, и т.д.;

- не допускать необоснованного затягивания рассмотрения Заявок, оставления Заявок без рассмотрения и ответа.

18. Перевозчик обеспечивает исполнение всех договоров, контрактов, действующих на дату утверждения Политики и заключенных с целью обеспечения завоза зерновых грузов в субъекты Российской Федерации.

III. Правила установления Тарифов на Услуги Перевозчика

19. Основные правила, которыми руководствуется Перевозчик при установлении и изменении Тарифа на Услуги, определены настоящим разделом Политики. Тариф не включает в себя налоги и сборы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, в том числе налог на добавленную стоимость, акцизы и иные налоги и сборы.

20. Тариф на Услуги Перевозчика формируется на базе его затрат и планового/прогнозного уровня рентабельности, учитывающего экономическое положение Перевозчика, а также соотношение спроса и предложения на Услуги в пределах продуктовых и территориальных границ соответствующего товарного рынка. При формировании Тарифа Перевозчик вправе принимать во внимание (и изменять размер Тарифа) такие факторы как: динамика изменения объёмов осуществляемых им продаж Услуг на протяжении навигационного периода; сложившийся уровень ставок (тарифов) на аналогичные услуги конкурентов Перевозчика; долю, занимаемую конкурентами Перевозчика на соответствующих товарных рынках; уникальность, сопоставимость и/или взаимозаменяемость Услуг Перевозчика с аналогичными услугами конкурентов (в том числе с технической, технологической, организационной и иных точек зрения); технологические особенности организации перевозки зерновых грузов и их влияние на себестоимость перевозки; коммерческие и финансовые последствия рассогласованности между объёмом заявок на перевозки и тоннажем судов (излишней или неполной загрузки флота); иные факторы, влияющие на экономический результат предоставления Услуг.

21. Тарифы на оказание Услуг Перевозчика рассчитываются в российских рублях на каждый рейс отдельно по следующей формуле:

$$T = БСР * (1 + \kappa 1 - \kappa 2) + H - C$$

где:

T – тариф (ставка) в рублях

БСР – базовая стоимость рейса в рублях

$\kappa 1$ – повышающий коэффициент в % от базовой стоимости рейса

$\kappa 2$ – понижающий коэффициент в % от базовой стоимости рейса

H - надбавки, применяемые Перевозчиком, в рублях

C - скидки, применяемые Перевозчиком, в рублях

Базовая стоимость рейса (**БСР**) рассчитывается по формуле:

$$\text{БСР} = \text{ПЗР} * (1 + \text{КР})$$

где:

ПЗР – плановые затраты на один рейс с учетом обратного балластного возвращения в место погрузки, применительно к конкретному судну, в рублях

КР – плановая/прогнозная рентабельность рейса в %

При расчете базовой стоимости рейса (**БСР**) учитывается следующее:

- выбор конкретных судов на перевозку груза Перевозчик осуществляет самостоятельно, исходя из специфики груза, мест погрузки и выгрузки, наличия доступного флота, его локации и прочих факторов, существенно влияющих на условия перевозки;
- Перевозчик имеет право привлекать суда третьих лиц в случаях недостаточности его собственного флота или в целях достижения экономии на расходах;
- показатель **ПЗР** включает в себя планируемые прямые переменные расходы (топливо, портовые и иные аналогичные расходы), прямые условно-постоянные расходы (эксплуатационные расходы на судно, амортизацию, проценты по договорам купли-продажи судов и иные аналогичные расходы), а также долю косвенных расходов (административные и иные аналогичные расходы).

Планируемые расходы Перевозчика учитывают, в том числе, следующие факторы:

- а) прогнозные значения изменения цен на товары, работы, услуги, необходимые для оказания Услуги и способные повлиять на ее себестоимость;
- б) прогнозные значения инфляции;
- показатель **КР** устанавливается с учетом принятых Перевозчиком инвестиционных программ (проекты, планы) в целях оказания Услуг и рассчитывается ежегодно на основании бюджетных показателей Перевозчика на соответствующий период.

22. Применение Перевозчиком повышающего коэффициента (**к1**) возможно при выявлении у Потребителя, отдельных признаков неблагонадёжного контрагента, в частности: ведение Потребителем финансово-хозяйственной деятельности менее одного года, убыточность его хозяйственной деятельности и др. – определяются Перевозчиком в соответствии с его локальными актами.

Величина повышающего коэффициента рассчитывается индивидуально исходя из уровня риска, который Перевозчик на себя принимает, при этом предельное значение повышающего коэффициента не должно превышать 35% от базовой стоимости рейса.

23. Применение Перевозчиком понижающего коэффициента (**к2**) возможно при заказе Услуг в отношении обратной загрузки судов, следующих «в балласте» в место следующей погрузки.

24. Применение Перевозчиком надбавок (**Н**) возможно при наступлении любого из следующих обстоятельств:

- возникновение неблагоприятных метеорологических или гидрологических факторов, влияющих на размер затрат Перевозчика;
- существенное (более 5%) повышение стоимости топлива по сравнению с уровнем цены на топливо, по которой Перевозчик ранее осуществлял его закупку в течение текущего навигационного периода, и используемого Перевозчиком для оказания Услуг;
- существенное (более 5%) ухудшение макроэкономических параметров, влияющих на затраты

Перевозчика, в т.ч. (но не ограничиваясь) повышение ключевой ставки Банка России.

Величина надбавок **(Н)** рассчитывается на основании затрат Перевозчика, которые он дополнительно несёт в связи с возникновением перечисленных выше обстоятельств. Размер надбавок должен соответствовать величине указанных дополнительных затрат.

25. Применение Перевозчиком скидок **(С)** возможно при наступлении любого из следующих обстоятельств:

- существенное (более 5%) понижение стоимости топлива по сравнению с уровнем цены на топливо, по которой Перевозчик ранее осуществлял его закупку в течение текущего навигационного периода, и используемого Перевозчиком для оказания Услуг;
- существенное (более 5%) улучшение макроэкономических параметров, влияющих на затраты Перевозчика, в т.ч. (но не ограничиваясь) снижение ключевой ставки Банка России;
- существенный объем приобретаемых Потребителем Услуг (например, показатель объема Услуг, приобретенного Потребителем в определенном прошедшем периоде, гарантии приобретения им определенного объема Услуг в предстоящем периоде и т.п.);
- заключение долгосрочных договоров (не менее чем на период навигации);
- заблаговременное (не менее чем за 90 календарных дней до даты начала навигации) резервирование судов Перевозчика и существенное авансирование Услуг Перевозчика;
- наличие у Перевозчика свободного (незафрахтованного) флота для оказания Услуг в определённый период.

При определении размера скидок Перевозчик руководствуется принципом экономической эффективности своей деятельности, - применение скидок не должно приводить к тому, что оказание Услуги становится убыточным для Перевозчика (за исключением случаев, когда применение скидок направлено на снижение возможных убытков Перевозчика, которые могут возникнуть в случае их неприменения - например, в условиях низкого спроса на Услуги).

В целях предоставления скидок Перевозчик вправе использовать как отдельные критерии и/или условия, так и их комбинации. Применение критериев, условий или их комбинации не должно быть направлено на создание необоснованных преимуществ или дискриминационных условий для отдельных Потребителей.

26. В рамках реализации Политики Перевозчик принимает на себя обязательства устанавливать/формировать Тарифы на Услуги на экономически обоснованном уровне. Ранее установленный Тариф на Услуги по рейсу не может повышаться при отсутствии экономического или технологического обоснования.

Приложение
к Сбытовой и ценовой политикам
оказания услуг по перевозке зерновых
грузов на внутреннем водном транспорте
Общества с ограниченной ответственностью
«Судоходная компания Идель»

ЗАЯВКА НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ
В НАВИГАЦИЮ 20__ ГОДА

1. ДАТА ПОДАЧИ ЗАЯВКИ	
2. НАИМЕНОВАНИЕ ГРУЗА	
3. МАРШРУТЫ ПЕРЕВОЗКИ	
4. КОЛИЧЕСТВО ГРУЗА ПО КАЖДОМУ НАПРАВЛЕНИЮ НА НАВИГАЦИЮ	
5. ДАТА НАЧАЛА ОТГРУЗОК ПО КАЖДОМУ ПУНКТУ ОТПРАВЛЕНИЯ	
6. ГРУЗООТПРАВИТЕЛЬ	
7. ГРУЗОПОЛУЧАТЕЛЬ	
8. НАИМЕНОВАНИЕ И КОНТАКТЫ НЕЗАВИСИМОЙ СЮРВЕЙЕРСКОЙ КОМПАНИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ЗАМЕРЫ В ПУНКТЕ ОТПРАВЛЕНИЯ	
9. НАИМЕНОВАНИЕ И КОНТАКТЫ НЕЗАВИСИМОЙ СЮРВЕЙЕРСКОЙ КОМПАНИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ЗАМЕРЫ В ПУНКТЕ НАЗНАЧЕНИЯ	
Нормы погрузки / выгрузки в портах отправления и назначения	
10. КОНТАКТНЫЕ СВЕДЕНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЯ - полное и сокращенное наименование, - юридический адрес, - почтовый адрес, - адрес для курьерской доставки корреспонденции, - ИНН/КПП, - ОГРН, - банковские реквизиты, - руководитель, - адрес электронной почты, - телефон/факс, (либо приложение карточки предприятия, содержащей все поименованные сведения, для проверки)	

От имени и по поручению
Потребителя

_____/_____/

М.П.

Дата _____